

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК «ГКОУ С (к)ШИ
№9 для детей- сирот VIII вида»

Гиря И.П. Гиря

«09» 11 2013 года

УТВЕРЖАЮ:

Директор «ГКОУ С (к)ШИ №9 для
детей- сирот VIII вида»

А.Д. Стахеева
А.Д. Стахеева

Приказ № 145 от «09» 11 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

в государственном казенном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 9 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VIII вида» с.Падинского Новоселицкого района Ставропольского края

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического
совета протокол от «08.11.2013г»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 30, пункт 2).

1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления школой-интернатом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник ГКОУ С(к)ШИ №9 для детей-сирот VIII вида с.Падинского, занятый в образовательной деятельности: администрация школы, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, психолог, логопед, социальный педагог, медицинский персонал, библиотекарь является членами педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

II. Задачи педсовета

2. 1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ГКОУ С(к)ШИ №9 для детей-сирот VIII вида с.Падинского.

2.2. Определение подходов к управлению школой-интернатом, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы-интерната.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель— директор ГКОУ С(к)ШИ №9 для детей-сирот VIII вида с.Падинского

3.2. Педсовет созывается согласно плану работы школы-интерната.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации

IV. Компетенция педсовета

Педсовет:

- 4.1. определяет приоритетные направления развития школы-интерната;
- 4.2. утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- 4.3. принимает, утверждает положения (локальные акты);
- 4.4. обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- 4.5. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 4.6. выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 4.7. принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- 4.8. принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
- 4.9. выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы-интерната;
- 4.10. заслушивает администрацию школы-интерната по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- 4.11. решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы-интерната в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- 4.12. подводит итоги деятельности школы-интерната за четверть, полугодие, год;
- 4.13. контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 4.14. требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- 4.15. рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;

Педсовет несет ответственность:

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;
- за выполнение плана работы школы, ранее принятых решений;
- за утверждение образовательных программ;

-за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V. Делопроизводство

5.1.Протоколы подписываются председателем и секретарём.

5.2.Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3.Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы, а так же вносится в номенклатуру дел по школе.

5.4.Книга протоколов заседаний и решений педсовета постоянно хранится у директора, передается по акту.

5.5.В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложений и замечания членов педсовета.

5.6.Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

5.7.Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педсовета делается запись « доклад прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов педсовета.

VI. Срок действия

6.1.Срок данного Положения неограничен.

6.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

6.3.Изменение считается вступившем в силу с момента издания приказа директора по школе.